

NOTEIKUMI
par sabiedrības ar ierobežotu atbildību „JĒKABPILS ŪDENS”
Nekustamā īpašuma iznomāšanas un nekustamā īpašumu nomāšanas kārtību

Izdoti saskaņā ar LR 19.07.1995. likumu „Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma” 6.⁴ pantu

I
Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Jēkabpils ūdens” (turpmāk – Sabiedrība), īpašumā vai valdījumā esošo nekustamo īpašumu vai to daļu iznomāšanas un nekustamā īpašuma nomāšanas nosacījumus.
2. Sabiedrībai atļauts nomāt nekustamo īpašumu vienīgi Sabiedrībai noteikto funkciju nodrošināšanai.
3. Sabiedrība nodrošina publiskas informācijas pieejamību par nomāto, nomāšanai un iznomāšanai paredzēto vai iznomāto nekustamo īpašumu atbilstoši spēkā esošajos normatīvajos tiesību aktos noteiktajai kārtībai.

II
Informācija par nekustamā īpašuma iznomāšanu

4. Nekustamo īpašumu vai to daļu, ko Sabiedrība plāno iznomāt, sarakstu un nomas maksu, apstiprina Sabiedrības valde.
5. Informāciju par Sabiedrības īpašumā esošo nekustamo īpašumu iznomāšanu ievieto Sabiedrības mājas lapā www.jekabpilsudens.lv un VAS „Valsts nekustamie īpašumi” mājas lapā www.vni.lv, ja to nosaka spēkā esošie normatīvie tiesību akti.
6. Mājas lapās publicē sekojošu informāciju:
 - 6.1. Pirms līguma noslēgšanas:
 - 6.1.1. nekustamā īpašuma adrese;
 - 6.1.2. kadastra numurs;
 - 6.1.3. platība;
 - 6.1.4. lietošanas mērķis;
 - 6.1.5. paredzamais līguma darbības termiņš.
 - 6.2. Pēc līguma noslēgšanas:
 - 6.2.1. nekustamā īpašuma adrese;
 - 6.2.2. kadastra numurs;

- 6.2.6. nomas maksas apmērs;
- 6.2.7. līguma darbības termiņš.

III

Nekustamā īpašuma iznomāšanas termiņi

- 7. Nekustamā īpašuma vai tā daļas nomas līgumu slēdz uz laiku, kas nav ilgāks par 10 (desmit) gadiem.
- 8. Gadījumā, ja nekustamo īpašumu vai tā daļu plānots iznomāt ilgāk par 10 (desmit) gadiem, nepieciešama iepriekšēja dalībnieku sapulces piekrišana.
- 9. Nekustamā īpašuma vai tā daļas nomas līgumu, kura termiņš pārsniedz 10 (desmit) gadus, noslēdz tikai tad, ja saņemta dalībnieku sapulces piekrišana.

IV

Nekustamā īpašumu iznomāšana, nomas maksa un nomas līguma slēgšana

- 10. Nekustamo īpašumu vai tā daļu iznomā atbilstoši tā lietošanas mērķim, pamatojoties uz juridiskas vai fiziskas personas iesniegumu, kuru noformē atbilstoši paraugam (1.pielikums). Iesniegumam jāpievieno:
 - 10.1. juridiskai personai reģistrācijas apliecības kopija/fiziskai personai jāuzrāda pase vai identifikācijas karte,
 - 10.2. pievienotās vērtības nodokļu (PVN) maksātāja apliecības kopija (ja persona ir PVN maksātājs);
 - 10.3. juridiskai personai Uzņēmumu reģistra izziņa (aktuālā informācija);
 - 10.4. pilnvara, ja juridiskas vai fiziskas personas vārdā līgumu slēdz cita juridiska vai fiziska persona.
- 11. Līguma projektu sagatavo latviešu valodā brīvā formā 10 (desmit) dienu laikā no iesnieguma saņemšanas un saskaņo ar nomnieku.
- 12. Nomas maksu Sabiedrība nosaka tā, lai pilnībā segtu Sabiedrības izdevumus, kas saistīti ar iznomājamā nekustamā īpašuma vai tā daļas pārvaldīšanu iznomāšanas termiņā.

V

Nekustamā īpašuma noma, nomas maksa un nomas līguma noslēgšana

- 13. Lēmumu par nekustamā īpašuma vai tā daļas nomu pieņem sabiedrības valde, pamatojoties uz struktūrvienības vadītāja ziņojumu, kurā norādīts, kādu funkciju nodrošināšanai nekustamais īpašums vai tā daļa nepieciešams.
- 14. Pirms Noteikumos 13.punktā minētā lēmuma par nekustamā īpašuma vai tā daļas nomu pieņemšanas, ar nekustamā īpašuma vai tā daļas iznomātāju vienojas:
 - 14.1. par līguma priekšmetu;
 - 14.2. par līguma termiņu;
 - 14.3. par nomas maksas apmēru;

- 14.1. par līguma priekšmetu;
 - 14.2. par līguma termiņu;
 - 14.3. par nomas maksas apmēru;
 - 14.4. par citiem nosacījumiem;
 - 14.5. kura no līgumslēdzējām pusēm gatavo nomas līguma projektu.
15. Valdes lēmuma par nekustamā īpašuma nomu pieņemšanai jāiesniedz sekojoši dokumenti:
- 15.1. nomājamā nekustamā īpašuma īpašumtiesības apliecināša dokumenta kopija vai izdruka no Zemesgrāmatas elektroniskās sistēmas;
 - 15.2. līguma projekts;
 - 15.3. nomājamā zemes gabala robežu plāns;
 - 15.4. nomājamā nekustamā īpašuma (ēku, telpu) inventarizācijas vai telpu plāns);
 - 15.5. citi ar nekustamā īpašuma vai tā daļas iznomāšanu saistīti dokumenti.

SASKAŅOTS

SIA "Jēkabpils ūdens" kapitāla daļu turētāja pārstāvis



2013.gada 24.maijā

L.Salcevičs

1. Pielikums

*Noteikumiem par sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Jēkabpils ūdens”
Nekustamā īpašuma iznomāšanas un nekustamā īpašumu nomāšanas kārtību*

**Sabiedrībai ar ierobežotu atbildību „JĒKABPILS ŪDENS”
Jaunā iela 60, Jēkabpils, LV-5201**

Vārds, Uzvārds/juridiskās personas nosaukums

Deklarētās adrese /juridiskā adrese

Personas kods /reģistrācijas numurs

Tālrunis, e-pasta adrese

IESNIEGUMS

Lūdzu iznomāt nekustamo īpašumu,

—,

nomas objekts

kas atrodas

_____, kadastra
Nr. _____

telpu platība

Lietošanas mērķis:

plānotās darbības nomas objektā

Vēlamais nomas termiņš: _____
līdz dd.mm.gggg.

Pielikumā:

1. Komersanta reģistrācijas apliecības kopija ☐
2. PVN maksātāja apliecības kopija ☐
3. Uzņēmuma/Privātpersonas bankas rekvizīti ☐
5. Pilnvara ☐

20____.gada ____.

paraksts/juridiskai personai tās pārstāvja amats, paraksta atšifrējums